

Утверждено
приказом директора
МКОУ «Защитенская средняя
общеобразовательная школа»

_____ М.П. Помельникова
Приказ № 749 от 03.11.2023 г

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического
совета МКОУ «Защитенская
средняя общеобразовательная
школа»
Протокол № 2 от 03.11.2023 г.

Согласовано
на заседании родительского
комитета МКОУ «Защитенская
средняя общеобразовательная
школа»
Протокол № 2 от 03.11.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об общеобразовательной организации, работающей в режиме «Школа полного дня»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00CAF6DA355604D25BA1C07131B094EB4
Владелец: Помельникова Марина Петровна
Действителен: с 09.02.2023 до 04.05.2024

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Курской области №1-1934 от 30.12.2022 года «Об утверждении Целевой модели (регионального стандарта) Школы полного дня в Курской области»
- 1.2. МКОУ «Защитенская средняя общеобразовательная школа» Щигровского района Курской области является муниципальным общеобразовательным учреждением, работающим в режиме полного дня и реализующим общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования и среднего общего образования, и программы дополнительного образования.
- 1.3. Общеобразовательная организация (далее – ОО), работающая в режиме Школы полного дня (далее-ШПД) обеспечивает создание условий для развития личностного потенциала каждого учащегося, повышения уровня его предметных и метапредметных компетенций, формирование традиционных национальных ценностей, сохранение и укрепление здоровья через индивидуальные образовательные маршруты (далее-ИОМ) в условиях единого образовательного пространства.
- 1.4. ШПД - комплекс мер по оказанию всесторонней помощи семье, воспитанию и развития творческих способностей учащихся, организации занятости учащихся школы до и после уроков, достижение успешности, самовыражения и самоопределения каждого учащегося через введение индивидуальных образовательных маршрутов, построенных на основе интеграции основного, дополнительного и предпрофессионального образования, включение учащихся в социально-значимые практики с привлечением ресурсов социальных партнеров.
- 1.5. Школа полного дня в своей деятельности руководствуется следующими документами:
 - Конституцией Российской Федерации (ст.43);
 - Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678 – р;
 - Концепцией развития психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Министерством просвещения Российской Федерации от 20 мая 2022 г;
 - Законом Курской области от 09 декабря 2013 года № 121-ЗКО «Об образовании в Курской области»;
 - Постановлением Администрации Курской области от 15.10.202013 № 737 –па «Об утверждении государственной программы Курской области «Развитие образования в Курской области»;
 - Распоряжением Губернатора Курской области от 04.06.2021 № 167-рг «Об утверждении плана основных мероприятий Курской области, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года»
 - Приказом комитета образования и науки Курской области от 25.06.2020 №1-625 «Стратегия развития региональных центров (служб) психолого-педагогической помощи обучающимся и детям раннего возраста в Курской области на период до 2025 года»;
 - Законом Курской области от 14 декабря 2020 года № 100-ЗКО «О Стратегии социально-экономического развития Курской области на период до 2030 года»;
 - Федеральными государственными образовательными стандартами начального, основного и общего образования (реквизиты);
 - Концепцией «Школа Министерства просвещения России»;
 - Стратегией социально-экономического развития Курской области на период до 2030 года;
 - Целевой моделью развития региональных систем дополнительного образования детей;
 - Концепцией психолого-педагогической службы;

- Стратегией развития образования Курской области на период до 2030 года;
 - СП 2.4.3648-20 «Санитарные эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации 28.09.2020 № 28),
 - СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20. «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
 - Уставом школы;
 - настоящим положением.
- 1.6. ШПД – комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня, в том числе:
- сопровождение учащихся в период нахождения в школе;
 - организация и предоставление питания (завтрак, обед, полдник);
 - организация прогулок, спортивного часа (подвижных игр) и отдыха детей;
 - создание условий для осуществления ребенком самоподготовки к урокам (выполнение домашних заданий);
 - создание условий для игр и общения с другими детьми, занятий по интересам (в кружках, игровой, библиотеке и др.);
 - тьютерское сопровождение на занятия по дополнительным образовательным программам;
 - проведение физкультурно-оздоровительных и культурных мероприятий.

2. Организация деятельности ШПД

2.1. ШПД функционирует с 08.00 до 17.00 часов и открывается при наличии запросов родителей (законных представителей) обучающихся с 1 по 9 класс (не менее 80%) с целью обеспечения непрерывного полноценного воспитательно-образовательного процесса в течение всего учебного дня, организации разнообразной внеурочной деятельности учащихся, эффективного использования педагогических возможностей.

2.2. Текущая деятельность ШПД регламентируется планом и режимом работы, которые утверждаются директором школы, а также может быть закрыта по санитарно-эпидемиологическим показаниям в период карантина или переведена на обучение с применением дистанционных образовательных технологий.

2.3. Обязательной составляющей режима является активно - двигательная и физкультурно-оздоровительная деятельность обучающихся (прогулки на свежем воздухе, занятия в спортивном зале, игры в классе).

2.4. Для обучающихся в Школе полного дня организуется трехразовое питание.

2.5. График пребывания ребенка в ШПД устанавливается в соответствии с индивидуальным образовательным маршрутом.

2.6. График пребывания детей в Школе полного дня может изменяться в любое время по заявлению родителей.

2.7. Для реализации программ дополнительного образования ШПД заключает договоры о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования, культуры, физкультуры и спорта и другими социальными партнерами, имеющими недостающее в ОО ресурсное обеспечение (кадровое, материально-техническое или др.).

2.8. Предварительное комплектование групп проводится в апреле на следующий учебный год. Заявления о зачислении в ШПД принимаются ежегодно с 15 апреля до 30 августа.

2.9.Списочный состав обучающихся, посещающих ШПД, ежегодно утверждается приказом директора школы или уполномоченного им лица на основании заявлений родителей (законных представителей) и заключенного договора до 31 августа. Зачисление учащихся в ШПД может осуществляться в течение учебного года при наличии вакантных мест.

2.10.Отчисление из ШПД осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), а также в иных случаях, предусмотренных договором.

3. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ШПД

3.1.Нормативно-правовое обеспечение деятельности ШПД включает в себя нормативно-правовые акты федерального, регионального, муниципального и локальные акты школьного уровней (далее НПА), которое является частью требований к условиям функционирования ОО в режиме ШПД в соответствии с Чек-листом.

3.2.Для обеспечения законного и обоснованного функционирования ОО в режиме полного дня формируется следующий пакет нормативно-правовых документов:

- Заявления родителей о зачислении в школу полного дня.
- План внеурочной деятельности на уровень начального образования
- План внеурочной деятельности на уровень основного общего образования
- Индивидуальный учебный план.
- Карта успешности школьника.
- Журналы внеурочной деятельности.
- Журналы дополнительного образования.

4. Организационно - методическое обеспечение деятельности ШПД

4.1.Организационно-методическое обеспечение деятельности ШПД должно соответствовать программе развития ОО, основной образовательной программе, организационной структуре и режиму работы ШПД, требованиям учредителя, интересам учащихся, запросам родителей (законных представителей).

4.2.Классы-группы в ШПД формируются по количеству учащихся в том или ином классе. Разновозрастные группы учащихся в ШПД формируются в количестве не менее 15 человек.

4.3. При организации образовательного процесса учитываются следующие факторы:

- динамика предметной успешности;
- оптимизация процесса реального развития детей через интеграцию урочной и внеурочной деятельности;
- снижение учебной нагрузки школьников за счет создания единого расписания урочной деятельности и внеаудиторной занятости;
- объединение в единый функциональный комплекс образовательного оздоровительного процессов;
- поляризация образовательной среды школы с выделением разноакцентированных пространств (кабинет, библиотека, компьютерный класс, спортивные залы, помещения для работы групп, комната для игр, различные зоны).

4.4.При составлении индивидуального маршрута учащегося ШПД допускается возможность пересечения основного и дополнительного образования в течение дня. Возможно также внесение в расписание дополнительных предметов по желанию родителей. Дополнительное образование учащихся осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях (студия, секция, группа, кружок, театр и др.) Занятия могут проводиться по программам тематической направленности, комплексным интегрированным программам, направленным как на расширение кругозора, предметных и внепредметных знаний, так и на их углубление.

Занятия могут быть организованы как в дополнение к основному образованию (консультативные часы, предметные кружки и т.д.), так и носить прикладной характер.

4.5.Численный состав объединения, продолжительность занятий в нем определяется Положением.

4.6.Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях.

4.7.Педагогический коллектив ШПД может выбирать учебные планы, образовательные программы, средства, формы и методы воспитания и обучения, реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги.

5. Безопасность и здоровьесберегающая среда в ШПД

5.1.Учащихся забирают из ШПД родители (законные представители), либо уполномоченные ими лица, либо по заявлению родителей уходят самостоятельно.

5.2.Здоровьесберегающие условия пребывания ребенка в ОО, работающей в режиме ШПД, включают в себя атмосферу сотрудничества, содружества и сотворчества учителей, тьютеров, учащихся и родителей, а также наличие следующих условий согласно чек-листу:

- оказание психолого-педагогического консультирования;
- оказание коррекционно - развивающей, компенсирующей и логопедической помощи;
- оказание первичной медико-санитарной помощи учащимся, посещающих ШПД, соответствующего условиям и требованиям (в порядке, установленном законодательстве в сфере охраны здоровья);
- оборудованных мест отдыха и психологической разгрузки;
- динамического часа;
- организация трехразового питания.

6. Информирования об организации работы ШПД

6.1.ОО ведет просветительскую работу с родителями и общественностью по вопросам организации деятельности ШПД.

6.2.Информация об организации работы в ШПД размещается на официальном сайте школы в сети Интернет, на сайтах социальных партнеров, в социальных сетях и мессенджерах.

6.3.ОО проводит дни открытых дверей для родителей, общественности, социальных партнеров, СМИ.

6.4.Администрация ШПД ежегодно проводит мониторинговое исследование и анализа качества знаний, эмоциональной комфортности и морального удовлетворения учебно-воспитательным процессам педагогов, тьютеров, учащихся, родителей ШПД, информирование о результатах всех участников образовательных отношений

6.5.Ответственность за актуальность и достоверность информации несет должностное лицо, назначенное приказом директора.

7. Руководство ШПД

7.1. Непосредственное руководство текущей деятельностью ШПД осуществляет директор.

7.2.Заместитель директора по учебно – воспитательной работе, курирующий работу школы полного дня, организует методическую работу с тьюторами, учителями,

осуществляет контроль за сопровождением, самоподготовкой, реализацией ИУМ, функционированием классов - групп и проверяет ведение документации, составляет расписание занятий и режим дня для ШПД

7.3.Заместитель директора по воспитательной работе организует внеклассную в внешкольную работу, планирует ее и осуществляет контроль за реализацией планов, организует методическую работу с руководителями дополнительного образования и контролирует работу кружков и ведение документации по дополнительному образованию.

7.4.Классный руководитель контролирует, координирует работу по организации занятости учащихся до и после уроков, прогнозирует достижение успешности, помогает в самовыражении и самоопределении каждого учащегося через введение индивидуальных образовательных маршрутов, включение учащихся в социально - значимые практики с привлечением ресурсов социальных партнеров.

7.5.Тьютор планирует и организует деятельность учащихся ШПД в соответствии с функциональными обязанностями, отвечает за сопровождение, сохранение жизни и здоровья учащихся, реализации ИУП, следит за развитием личностного потенциала каждого учащегося.

7.6.Педагоги дополнительного образования проводят занятия согласно утвержденному расписанию и отвечают за организацию учебно - воспитательного пространства, жизнь и здоровье учащихся ШПД.

7.7.Для работы в ШПД привлекаются педагоги – психологи, учителя-логопеды, библиотекарь, учителя – предметники и другие педагогические работники.

8. Заключение

8.1.Положение о ШПД в образовательном учреждении рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором школы.

8.2.Изменения и дополнения в настоящее положение могут вноситься в соответствии с принятыми изменениями и дополнениями в законодательных документах федерального, регионального и муниципального уровней.